



**POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 14 - Azione 10.4.7 – “Percorsi di Formazione volti all’Orientamento alle professioni” CUP F81B17000750002
PROGETTO “TECNICAMENTE” AUTORIZZATO CON DECRETO DIRIGENZIALE DEL
23/05/2017, N. 2.**

Oggetto: Manifestazione di interesse per la selezione di n° 9 (nove) studi condotti da Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori disponibili all’accoglimento e l’inserimento in percorsi formativi previsti dal Progetto “Tecnicamente” (autorizzato con Decreto Dirigenziale del 23/05/2017, n° 2) di studenti di ingegneria civile ed energetica dell’Università degli Studi del Sannio.

PREMESSO CHE:

- in data 12 febbraio 2018, il sottoscritto Saverio Parrella, nella sua qualità di Presidente pro tempore dell’Ordine degli Architetti PPC della provincia di Benevento, ha sottoscritto la costituzione dell’A.T.S. con capofila l’Università degli Studi del Sannio, unitamente agli altri Ordini e Collegi tecnici, per avviare quanto previsto dal progetto “Tecnicamente”, autorizzato con decreto dirigenziale n. 2 del 23/05/2017, ai sensi del POR Campania FSE 2014-2020 – Asse III – Obiettivo specifico 14 – Azione 10.4.7 – “Percorsi di formazione volti all’orientamento alle professioni”;
- l’Ordine è tenuto a comunicare i nominativi di 9 (nove) studi tecnici professionali di iscritti disponibili ad accogliere ed inserire in percorsi formativi gli studenti di ingegneria civile ed energetica dell’Ateneo Università degli Studi del Sannio per lo svolgimento di percorsi formativi per 3 mesi individuati dall’Università degli Studi del Sannio;
- la fase di orientamento del bando di selezione prevede un monte ore di 150 ore per ciascun studente, parallela a quella del tirocinio curricolare pari a 150 ore, che accompagnerà lo studente durante il percorso di esperienza pratica;
- i percorsi di orientamento comprenderanno attività formative su tematiche varie, nonché il coinvolgimento di un “orientatore”, il quale si occuperà di supportare gli studenti nella individuazione dei propri obiettivi professionali e di valutare se e quanto un’esperienza in uno studio professionale/impresa possa confermare le proprie aspirazioni;
- le attività di tirocinio, nonché le attività previste dai percorsi di orientamento, dovranno necessariamente concludersi prima del conseguimento del titolo di studio;

TENUTO CONTO CHE:

- l’Ordine intende procedere, con le modalità appresso specificate, alla creazione di una short-list di Architetti PPC;

SI AVVISANO

gli iscritti interessati ad essere inseriti nella short-list “TECNICAMENTE”, di voler presentare istanza secondo le modalità appresso indicate:

SOGGETTI INTERESSATI:

Possono presentare istanza di ammissione tutti gli iscritti all’Albo degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Benevento mediante:

1. la presentazione di una dichiarazione:
 - a. contenente i dati anagrafici e di iscrizione all’albo del soggetto ospitante nonché il luogo del tirocinio ed i recapiti;
 - b. di essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, assicurandone l’applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
 - c. di essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 per il diritto al lavoro dei disabili;
 - d. di non avere effettuato licenziamenti nella medesima unità operativa per attività equivalenti a quelle del tirocinio nei dodici mesi precedenti l’attivazione del tirocinio stesso, fatti salvi



- quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative;
- e. di non avere in atto nella medesima unità operativa procedure di cassa integrazione straordinaria o in deroga per attività equivalenti a quelle del tirocinio;
 - f. di non utilizzare il tirocinante per lo svolgimento di funzioni che non rispettino gli obiettivi formativi del tirocinio stesso;
 - g. di non utilizzare il tirocinante per sostituire contratti a termine, per sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie, né per ricoprire ruoli necessari alla propria organizzazione;
 - h. di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
 - i. la disponibilità ad accogliere non più di due studenti di ingegneria civile ed energetica iscritti presso l'Università degli Studi del Sannio per mesi 3 ciascuno;
 - j. di comunicare i dati del Tutor del soggetto ospitante (nome e cognome, telefono, fax, e-mail ordinaria e pec, qualifica);
 - k. la mancata accettazione di tirocinanti presso il proprio studio qualora vi siano rapporti di parentela o affinità sino al 3° grado con persone facenti parti dell'organo di governo del soggetto ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare un'influenza determinante sul soggetto ospitante;
 - l. l'impegno a rispettare e far rispettare il progetto di orientamento concordato da un tutor designato dall'Università degli Studi del Sannio e da un tutor designato dal soggetto ospitante;
 - m. la disponibilità a rendere accessibile la sede per un'eventuale controllo da parte dell'Università o di altro suo delegato munito di autorizzazione;
2. dichiarazione di disponibilità al rilascio ad ogni tirocinante di un'attestazione finale sullo svolgimento del progetto (laddove fosse necessaria);
 3. copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
 4. CV in formato europeo.

Saranno escluse le domande incomplete e/o non corredate della documentazione richiesta nonché coloro che non si trovino nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione e/o con provvedimenti disciplinari negativi già definiti.

CRITERI DI SELEZIONE

Costituirà titolo preferenziale la contemporanea sussistenza delle seguenti condizioni:

- l'iscrizione all'albo da almeno 10 anni e l'esercizio della libera professione in modo abituale;
- essere in regola con il pagamento delle quote associative;
- essere in regola con gli obblighi formativi e assicurativi.

In caso di parità di merito, sarà preferito quello con maggiore anzianità di iscrizione.

I requisiti preferenziali suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non potranno partecipare alla manifestazione di interesse le società che, pur esercitando l'attività professionale di cui all'art. 2 della L. 3/1976, non risultino regolarmente iscritte all'albo e/o non siano in regola con gli adempimenti amministrativi, fiscali e previdenziali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

I professionisti interessati dovranno far pervenire la manifestazione d'interesse esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo oappc.benevento@archiworldpec.it, entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 24/07/2018.



Ai fini del rispetto dei termini di presentazione delle domande, farà fede la data di consegna della pec.

Le domande pervenute oltre il termine saranno tenute comunque in considerazione in caso di rinunce, mancato raggiungimento del numero minimo richiesto o requisiti non sufficienti.

INDENNITA'

Per le attività di tutoraggio, in conformità a quanto previsto dal Progetto TecnicaMENTE approvato con D.D. n. 2 del 23.05.2017, sarà corrisposto al Soggetto Ospitante, un compenso, omnicomprensivo, pari ad € 500,00, per la realizzazione di ciascun tirocinio. Si precisa che ciascun tirocinio avrà la durata di 3 mesi per un monte complessivo pari a 150 ore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura della short-list per l'inserimento nell'elenco degli studi disponibili ad inserire in percorsi formativi previsti dal Progetto "Tecnicamente" (autorizzato con Decreto Dirigenziale del 23/05/2017, n° 2) di studenti di ingegneria civile ed energetica dell'Università degli Studi del Sannio;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei Responsabili dell'Ordine e dell'Università degli studi del Sannio;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nella short-list e la successiva comunicazione dei dati all'Università per la successiva stipula dell'apposita convenzione;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che i Responsabili del Procedimento sono:

- arch. Saverio Parrella, in qualità di Presidente,;
- arch. Rosanna Lorusso, in qualità di Consigliere Segretario, contattabili allo 082447634, durante gli orari di apertura della sede.

Il Presidente
arch. Saverio Parrella
