

MARCA
DA
BOLLO

AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI
della provincia di BENEVENTO

RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DALL'ALBO ⁽¹⁾

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (prov. _____)

iscritto/a a quest'Ordine con il n° _____

SEZIONE «A»
<input type="checkbox"/> architettura <input type="checkbox"/> pianificazione territoriale <input type="checkbox"/> paesaggistica <input type="checkbox"/> conservazione dei beni architettonici ed ambientali

SEZIONE «B»
<input type="checkbox"/> architettura <input type="checkbox"/> pianificazione territoriale

CHIEDE

la cancellazione dall'Albo professionale.

Restituisce il timbro professionale e la tessera personale di riconoscimento contestualmente alla presente domanda.

Dichiaro di non essere più in possesso di timbro tessera di riconoscimento

a causa di smarrimento furto

e pertanto allega alla presente la copia della denuncia resa agli Uffici di Polizia.

DICHIARA

di essere in regola con le quote di iscrizione all'Ordine.

Prende atto che qualora avesse una casella di posta elettronica certificata (PEC) e la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), fornite da parte di questo Ordine, le stessa saranno disdette d'ufficio e unilateralmente a partire dalla data di delibera delle sue dimissioni.

Ogni Vs. comunicazione relativa alla presente istanza dovrà essere inoltrata al seguente indirizzo:

Il/La sottoscritto/a prende atto che i presenti dati saranno sottoposti ad operazioni di trattamento - automatizzato e non - di conservazione, di utilizzo, di elaborazione per l'adempimento dei compiti istituzionali dell'Ordine. Prende atto inoltre che ha il diritto - esercitabile in qualsiasi momento - di conoscere, di chiedere l'aggiornamento e la rettifica dei suddetti dati, nonché di chiedere la cancellazione e di opporsi al trattamento dei dati eventualmente non necessari all'adempimento dei compiti succitati, scrivendo a: Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della prov. di Benevento-. In conformità al D.Lgs. 196/2003e s.m.i. sulla tutela dei dati personali.

(data) _____

(firma) ⁽²⁾ _____

(1) Barrare le caselle d'interesse.

(2) Firma da apporre davanti all'addetto/a di Segreteria dell'Ordine; se l'istanza è trasmessa per posta, la firma deve essere autenticata; per pec con firma digitale (con spedizione postale della documentazione da restituire).

L'istanza sarà formalizzata solo quando sarà pervenuta tutta la documentazione richiesta.

N.B.: L'iscritto deve sanare tutte le eventuali morosità nei confronti dell'Ordine fino alla data di cancellazione. Per non incorrere nel pagamento della quota di iscrizione dovuta per l'anno successivo, le istanze di cancellazione dovranno essere presentate entro il 31 dicembre di ciascun anno e l'iscritto, al momento della consegna della stessa, dovrà essere in regola con le modalità amministrativo contabili previste.

